



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
โครงการพัฒนาทักษะและส่งเสริมการประกอบอาชีพ
ระหว่าง
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กับ ธนาคารออมสิน



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ทำขึ้น ณ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กรุงเทพมหานคร
เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ระหว่าง

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยนายเดชา พงษ์พัฒนรักษ์ รองปลัดกระทรวงแรงงาน รักษา
ราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน หน่วยงานตั้งอยู่ที่ ถนนมิตรไมตรี แขวงดินแดง เขตดินแดง
กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้เรียกว่า “ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ”
ฝ่ายหนึ่ง กับ

ธนาคารออมสิน โดยนายวิทย์ รัตนกร ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน สำนักงานใหญ่
ตั้งอยู่เลขที่ ๔๗๐ ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ ซึ่งต่อไป
ในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้เรียกว่า “ ธนาคาร ” อีกฝ่ายหนึ่ง

ตามที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานและธนาคารได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
โครงการพัฒนาทักษะและส่งเสริมการประกอบอาชีพ เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๒ ซึ่งมีการดำเนินงานมาอย่าง
ต่อเนื่อง และบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับดังกล่าวกำลังจะสิ้นสุดลง ทั้งสองฝ่ายจึงเห็นชอบที่จะ
จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ เพื่อพัฒนาทักษะและส่งเสริมการประกอบอาชีพให้กับ
ผู้ประกอบการรายย่อยให้มีอาชีพและรายได้ที่มั่นคง ทั้งสองฝ่ายตกลงที่จะร่วมมือกันดำเนินการ ดังนี้

ข้อ ๑ วัตถุประสงค์ความร่วมมือ

กรมพัฒนาฝีมือแรงงานและธนาคารได้ตกลงร่วมกันดำเนินโครงการพัฒนาทักษะ
และส่งเสริมการประกอบอาชีพ แก่ผู้ที่สนใจจะประกอบอาชีพอิสระ รวมถึงดำเนินกิจกรรมอื่นๆ ตามที่
ทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงร่วมกันเพื่อให้การดำเนินงานประสบความสำเร็จ และบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
ซึ่งความร่วมมือของแต่ละฝ่ายเป็นไปตามแผนงานและงบประมาณที่ตกลงร่วมกันตามภารกิจที่เหมาะสม
ของทั้งสองฝ่าย โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑.๑ เพื่อพัฒนาฝีมือแรงงานให้แก่นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ ความสามารถ และ
ทักษะฝีมือ สามารถสร้างรายได้ในขณะศึกษา และมีงานทำภายหลังจบการศึกษา หรือผู้ที่สนใจจะประกอบ
อาชีพให้มีทักษะฝีมือที่สูงขึ้น จนสามารถนำไปประกอบอาชีพ รวมทั้งช่วยเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ
ลดความเหลื่อมล้ำ ยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดี สร้างรายได้เลี้ยงชีพตนเองและครอบครัว และรองรับต่อการ
ขยายตัวของระบบเศรษฐกิจในอนาคต

๑.๒ เพื่อให้ผู้ที่สนใจจะประกอบอาชีพ ได้รับความรู้ทางการเงิน และเข้าถึงแหล่ง
บริการทางการเงิน

ข้อ ๒ กรอบความร่วมมือ

๒.๑ หน้าที่ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

(๑) ส่งเสริมและสนับสนุนการฝึกอบรมฝีมือแรงงานให้แก่ผู้ที่สนใจจะประกอบ
อาชีพและการออกวุฒิบัตรเพื่อมอบให้แก่ผู้ผ่านการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน

(๒) ส่งเสริมและสนับสนุนการฝึกอบรมฝีมือแรงงานหรือทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติให้แก่บุคคลทั่วไป และการออกวุฒิบัตรให้แก่ผู้ผ่านการฝึกอบรมฝีมือแรงงานหรือออกหนังสือรับรองว่าเป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ

(๓) ให้ความร่วมมือในการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่กลุ่มเป้าหมายผ่านช่องทางต่าง ๆ ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน และติดตามผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้

๒.๒ หน้าที่ของธนาคาร

(๑) ให้การสนับสนุนในการฝึกอบรม ให้ความรู้ทางการเงินให้แก่ผู้ที่สนใจ และออกวุฒิบัตรหรือเอกสารรับรองให้แก่ผู้ผ่านการฝึกอบรม

(๒) สนับสนุนให้ผู้ผ่านการอบรมฝีมือแรงงานหรือทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติตามข้อ ๒.๑ (๑) และ ๒.๑ (๒) ที่สนใจจะประกอบอาชีพ ได้รับความรู้ทางการเงินและการเข้าถึงบริการทางการเงินตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข ที่ธนาคารกำหนด ทั้งนี้ การพิจารณาให้สินเชื่อกับบุคคลใด ภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้เป็นดุลยพินิจของธนาคารที่จะพิจารณาตามความเหมาะสม

(๓) ให้ความร่วมมือในการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่กลุ่มเป้าหมายผ่านช่องทางต่าง ๆ ของธนาคาร และติดตามผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้

ข้อ ๓ ระยะเวลาความร่วมมือ และการยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้มีระยะเวลา ๕ (ห้า) ปี นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนาม ในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้

หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ จะต้องแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน

ทั้งนี้ การยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ ไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินการใดๆ ที่เกิดขึ้นก่อนวันที่การยกเลิกบันทึกข้อตกลงฉบับนี้มีผลใช้บังคับ ซึ่งได้ดำเนินการไปแล้ว หรืออยู่ระหว่างดำเนินการภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งยังมีภาระหน้าที่ต้องดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ ฝ่ายนั้นตกลงดำเนินการตามภาระหน้าที่นั้นต่อไปให้สำเร็จ เว้นแต่ได้ตกลงไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๔ การแก้ไขบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

การแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมหรือขยายระยะเวลาของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ ให้ทำเป็นหนังสือตามแบบและวิธีการเช่นเดียวกับการทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกความร่วมมือฉบับนี้ เว้นแต่กรณีการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขเพิ่มเติมข้อกำหนดหรือเงื่อนไขในเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ (ถ้ามี) อาจกระทำได้โดยที่ทั้งสองฝ่ายจะตกลงร่วมกันและให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ด้วย

ข้อ ๕ เงื่อนไขอื่นๆ

๕.๑ กรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ ทั้งสองฝ่ายจะตกลงร่วมกันพิจารณาแก้ไขปัญหาดังกล่าวโดยเร็ว

๕.๒ กรณีที่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งได้รับทราบข้อมูลหรือเอกสารใดๆ จากฝ่ายที่ให้ข้อมูล ฝ่ายที่รับข้อมูลตกลงจะนำข้อมูลไปใช้เพื่อการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้เท่านั้น และในกรณีที่ได้รับทราบข้อมูลหรือเอกสารใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งสองฝ่ายตกลงปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๕.๓ เมื่อฝ่ายที่ให้ข้อมูลร้องขอ หรือเมื่อหมดความจำเป็นในการใช้ข้อมูล หรือเมื่อบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้สิ้นสุดลง ฝ่ายที่รับข้อมูลตกลงส่งคืน ทำลาย และ/หรือลบข้อมูลทั้งหมดที่ได้รับจากการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ รวมถึงจัดให้มีการส่งคืน จัดให้มีการทำลาย หรือจัดให้มีการลบข้อมูล สำหรับทั้งหมดของข้อมูล ไม่ว่าจะอยู่ในลักษณะหรือรูปแบบใด ทั้งข้อมูลที่ถูกจัดเก็บไว้ในคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์อื่นที่อยู่ในความครอบครองให้แก่ฝ่ายที่ให้ข้อมูล เว้นแต่กรณีที่ต้องเก็บรักษาข้อมูลหรือเอกสารดังกล่าวไว้ตามระยะเวลาที่กฎหมาย กฎ หรือระเบียบของหน่วยงานที่มีอำนาจหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล หรือเป็นข้อมูลที่ได้เผยแพร่เป็นสาธารณะแล้ว

๕.๔ แต่ละฝ่ายตกลงให้อีกฝ่ายหนึ่งมีสิทธิใช้ เผยแพร่ ชื่อ เครื่องหมาย ตราสัญลักษณ์ หรือสิ่งที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ของอีกฝ่ายหนึ่ง เพื่อวัตถุประสงค์ในการประชาสัมพันธ์โครงการ หรือกิจกรรมภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้เท่านั้น และการประชาสัมพันธ์ดังกล่าวจะต้องไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่อีกฝ่ายหนึ่ง

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ จัดทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและทำความเข้าใจตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้โดยละเอียดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน ประทับตรา (ถ้ามี) และต่างฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน



ลงนาม.....

(นายเดชา พฤษัฒนรักษ์)

รองปลัดกระทรวงแรงงาน

รักษาราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ธนาคารออมสิน



ลงนาม.....

(นายวิทัย รัตนากร)

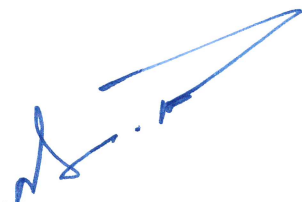
ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน



ลงนาม.....พยาน

(นางจิรวรรณ สุตสุนทร)

รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน



ลงนาม.....พยาน

(นายศักดิ์สิทธิ์ สุนทรกุล)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการธนาคารออมสิน

สายงานพัฒนาธุรกิจผู้ประกอบการรายย่อย

และ SMEs Start up