

ฝึกเอง



ระบบบริการ PRB e-Service
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน



เว็บไซต์ : www.doe.go.th / www.doe.go.th

ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / บริการสำหรับสถานประกอบการ / บริการระดับฝีมือของงานและเปลี่ยนฝีมือเรียนสาขาอาชีพ (กรณีดำเนินการฝึกเอง)

ฝึกหัด: ค้นหาชื่อของงานและเปลี่ยนฝีมือเรียนสาขาอาชีพ (กรณีดำเนินการฝึกเอง)

สถานประกอบการที่มีชื่อของงาน

เลือก...

ปีฝึก

เลือก...

สาขา

เลือก...

ID

ชื่อของงาน

วันที่ลงทะเบียน

dd/mm/yyyy

สถานะการฝึก

เลือก...

ค้นหา

สถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ Genetric 1 โดยสมัครวันที่ 22 เมษายน 2566 สถานประกอบการที่ Genetric rev1 ยังไม่พบ เมื่อตรวจสอบแล้วไม่พบการลงทะเบียน สถานประกอบการที่สมัคร ยกเว้นได้

[ดูรายการ](#)

ID	ชื่อของงาน	ชื่อของงานที่ฝึก	สาขา	วันที่ลงทะเบียน	วันที่ลงทะเบียน	วันที่ลงทะเบียน	สถานะการฝึก	สถานะการฝึก	วันที่ลงทะเบียน	วันที่ลงทะเบียน	วันที่ลงทะเบียน	วันที่ลงทะเบียน
1037487	สถานประกอบการที่มีชื่อของงาน 35 อบรม	สถานประกอบการที่มีชื่อของงาน 35 อบรม	สาขาช่าง	02/03/2568	02/03/2568	02/03/2568	สถานะการฝึก	สถานะการฝึก	วันที่ลงทะเบียน	วันที่ลงทะเบียน	วันที่ลงทะเบียน	วันที่ลงทะเบียน
1037420	สถานประกอบการที่มีชื่อของงาน 35 อบรม	สถานประกอบการที่มีชื่อของงาน 35 อบรม	สาขาช่าง	01/03/2568	01/03/2568	01/03/2568	สถานะการฝึก	สถานะการฝึก	วันที่ลงทะเบียน	วันที่ลงทะเบียน	วันที่ลงทะเบียน	วันที่ลงทะเบียน
1037419	สถานประกอบการที่มีชื่อของงาน 35 อบรม	สถานประกอบการที่มีชื่อของงาน 35 อบรม	สาขาช่าง	01/03/2568	01/03/2568	01/03/2568	สถานะการฝึก	สถานะการฝึก	วันที่ลงทะเบียน	วันที่ลงทะเบียน	วันที่ลงทะเบียน	วันที่ลงทะเบียน
1037346	สถานประกอบการที่มีชื่อของงาน 35 อบรม	สถานประกอบการที่มีชื่อของงาน 35 อบรม	สาขาช่าง	28/02/2568	01/03/2568	28/02/2568	สถานะการฝึก	สถานะการฝึก	วันที่ลงทะเบียน	วันที่ลงทะเบียน	วันที่ลงทะเบียน	วันที่ลงทะเบียน
1037204	สถานประกอบการที่มีชื่อของงาน 35 อบรม	สถานประกอบการที่มีชื่อของงาน 35 อบรม	สาขาช่าง	28/02/2568	28/02/2568	28/02/2568	สถานะการฝึก	สถานะการฝึก	วันที่ลงทะเบียน	วันที่ลงทะเบียน	วันที่ลงทะเบียน	วันที่ลงทะเบียน

ยื่นคำร้อง (ยป.1)

1. คลิ๊กเพิ่มรายการ

เพิ่ม/แก้ไข

ข้อมูลผู้ติดต่อ

เลขที่บัญชีผู้ประกอบการ 3133263393412	เลขที่บัญชีนายจ้างตามกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม 34001	ชื่อบริษัท บริษัท ดาวน้ำดื่ม จำกัด2	สาขาที่ยื่นรับรอง
ที่อยู่ เลขที่ 888 หมู่ 6 ซอย- ถนนเพชรเกษม ตำบลวังวรดิษฐ์ อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี 176000	ผู้มีอำนาจการแทน โปรดเลือก...	ประเภทกิจการ ป้าส้ม 111	

ข้อมูลเอกสาร

เลขที่รับ 	วันที่สร้างเอกสาร 	ประเภทของการรับรอง โปรดเลือก...	การยื่นรับรองหลักสูตร โปรดเลือก...
การฝึก/สถานที่ฝึก ส่งไปฝึกกับสถานศึกษา/สถานฝึกอบรมฝีมือฯ ▼	พื้นที่ที่ยื่นขอรับรอง โปรดเลือก...		
แบบฟอร์มการจัดฝึก (ขป.3) ฝึกอบรมกับสถานศึกษา/สถานฝึกอบรม ▼ โปรดเลือก... (ขป.3) ฝึกอบรมกับสถานศึกษา/สถานฝึกอบรมฝีมือแรงงาน			

[เพิ่มหลักสูตร](#)

ลำดับ	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	ระยะเวลาการฝึก(ชั่วโมง)	การตรวจสอบหลักสูตร
ไม่มีข้อมูล				

สถานะการรับรอง

เหตุผล

2. คลิกเพิ่มหลักสูตร



ระบบบริการ PRB e-Service
 กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน



หน้างาน

หน้าหลัก

คำขอรับความเห็นชอบหลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และรายการค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกอบรมระดับฝีมือแรงงานและการฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพตามมาตรฐาน 20 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 กรณีที่ผู้ประกอบการดำเนินการจัดฝึกอบรมให้ลูกจ้างหรือกรณีจ้างจัดฝึกอบรม (ยป.1)

1.หลักสูตรการฝึกอบรม

1.1 ประเภทการฝึก

☒ **การฝึกอบรมระดับฝีมือแรงงาน** : เป็นหลักสูตรที่จัดทำขึ้นเพื่อพัฒนาฝีมือแรงงานให้กับลูกจ้าง ตามสาขาอาชีพที่ลูกจ้างปฏิบัติงานอยู่ตามปกติ **ระยะเวลาฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง**
☐ **การฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ** : เป็นหลักสูตรที่จัดทำขึ้นเพื่อพัฒนาฝีมือแรงงานให้กับลูกจ้างตามสาขาอาชีพอื่นที่ตนเป็น นอกเหนือจากสาขาอาชีพที่ปฏิบัติงานปกติ **ระยะเวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมง**

1.2 ชื่อหลักสูตร
 ทดสอบ

1.3 สอดคล้องกับสาขาอาชีพที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาฝีมือแรงงาน
 17 เทคโนโลยี

1.4 กลุ่มหลักสูตร
 1. พัฒนาความรู้

1.5 ระยะเวลาในการฝึกอบรม (ชั่วโมง)
 40

1.6 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร
 ทดสอบโดยผู้ทดสอบ
 (2)
 (3)

1.7 ค่าจ้างและเนื้อหาวิชา

(1) ค่าจ้างวิชา
วิชาหนึ่ง
เนื้อหาวิชา(พอสังเขป)
เนื้อหาหนึ่ง

ระยะเวลาฝึกปฏิบัติ

40 ชั่วโมง
0 นาที

ระยะเวลาฝึกปฏิบัติ

0 ชั่วโมง
0 นาที

เพิ่มค่าจ้างวิชา

1.8 วิธีการดำเนินการฝึกอบรม
 ฝึกเอง/จ้างจัดฝึก

1.9 ข้อมูลของผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม, ตำแหน่งงานที่สอดคล้องกับหลักสูตร)
 ข้อมูลผู้เข้าฝึก 111

2.รายละเอียดที่เกี่ยวข้องและรายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ประมาณการรายการค่าใช้จ่าย)

รุ่น

ฝึกอบรมระหว่างวันที่

ผู้เข้าฝึกอบรมทั้งหมด

ค่าใช้จ่ายรวม

สถานที่ฝึกอบรม

ข้อมูลเกี่ยวกับวิทยากรหรือหน่วยงานที่ให้บริการฝึกอบรม

ไม่มีข้อมูล

รุ่น

ฝึกอบรมระหว่างวันที่

ผู้เข้าฝึกอบรมทั้งหมด

ค่าใช้จ่ายรวม

สถานที่ฝึกอบรม

ข้อมูลเกี่ยวกับวิทยากรหรือหน่วยงานที่ให้บริการฝึกอบรม

ไม่มีข้อมูล

3. คลิกเพิ่มรุ่น



ระบบบริการ PRB e-Service

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน



หน้าแรก

รหัสฯ สารว.เพิ่มฯ จ.พ.บ.2 / ๑๑๓๓๓๓๓๓๓๓

เพิ่มรุ่น

2.รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง

(รุ่นฝึกอบรม (ใช้ตัวเลขเท่านั้น))

1

2.1 จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

20

2.2 กำหนดการฝึกอบรม

วันที่เริ่มฝึกอบรม 07/03/2568

วันที่สิ้นสุด 12/03/2568

2.3 สถานที่ฝึกอบรม

สถานที่ทดสอบ

2.4 สิ่งที่เกี่ยวข้องกับวิทยากรหรือหน่วยงานที่ให้บริการฝึกอบรม

วิทยากรภายใน

ชื่อวิทยากร

ตำแหน่ง

ตำแหน่งวิทยากร

วิทยากรภายนอก

ชื่อวิทยากร

ตำแหน่ง

หน่วยงานที่ให้บริการฝึกอบรม

3.รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ประมาณการรายการค่าใช้จ่าย)

มี

ไม่มี

3.1 ค่าตอบแทนวิทยากร

10,000.00

3.2 ค่าเช่าสถานที่ฝึกอบรม

2,000.00

3.3 ค่าจ้างสอนระหว่างฝึกอบรม

3,000.00

3.4 ค่าเช่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม หรือตำรา

2,000.00

3.5 ค่าเช่าอุปกรณ์การฝึกอบรม หรือตำรา

5,000.00

3.3 ค่าจ้างสอนระหว่างฝึกอบรม

3,000.00

3.4 ค่าเช่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม หรือตำรา

2,000.00

3.5 ค่าเช่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม หรือตำรา

5,000.00

3.6 ค่าจ้างถ่ายเอกสารประกอบการฝึกอบรม

1,000.00

3.7 ค่าถ่าย ล้าง จัด และขยายรูปภาพ ถ่ายเก็บภาพและเสียงที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม

500.00

3.8 ค่าจัดทำหรือค่าเช่าสื่อการฝึกอบรม ได้แก่สื่อในลักษณะแผ่นโปสเตอร์ เทปเสียง เทป วีดีโอ ซีดี วีซีดี ดีวีดี ซีดี-รอมแผ่นภาพ สไลด์ หรือสื่ออย่างอื่นที่สามารถบันทึกภาพ และเสียงได้ในลักษณะเดียวกัน รวมทั้งชุดทดลองชุดสาธิตหุ่นจำลอง ที่ไม่มี ลักษณะคงสภาพเข้าข่ายเป็นการลงทุน ในกรณีเช่าสื่อการฝึกอบรมจะต้องมีระยะเวลาเช่าที่แน่นอนและสอดคล้องกับ หลักสูตรที่จัดฝึกอบรม

1,000.00

3.9 ค่าวัสดุ เครื่องมือต่างๆ ที่จะใช้ในการฝึกอบรมฝีมือแรงงานจะต้องมีลักษณะการใช้สอดคล้องกับเนื้อหาวิชาในหลักสูตรนั้นๆ ทั้งนี้ วัสดุ เครื่องมือ ดังกล่าวจะต้องไม่ปะปนกับที่ใช้ในการประกอบการตามปกติของผู้ขอรับความเห็นชอบ โดยจะต้องระบุรายการจำนวนและราคาของวัสดุ เครื่องมือเป็นค่าใช้จ่าย

2,000.00

3.10 ค่าเช่าเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรมต้องมีระยะเวลาเช่าที่แน่นอน และสอดคล้องกับหลักสูตร ที่จัดฝึกอบรม

4,000.00

3.11 ค่าเช่าสถานที่จัดฝึกอบรม

6,000.00

3.12 ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าเครื่องขึ้นและอาหารว่างสำหรับผู้รับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ประสานการฝึกอบรมและวิทยากร ระหว่าง ฝึกอบรม (ยกเว้นเครื่องขึ้นที่นำแอลกอฮอล์)

2,500.00

3.13 ค่าจ้างพาหนะเดินทางข้ามจังหวัดไป - กลับภายในประเทศ เพื่อเข้ารับการฝึกอบรมไม่เกินสองเที่ยว (ยกเว้นค่าเครื่องบิน)

1,000.00

3.14 ค่าจ้างเหมาพาหนะรับ - ส่งผู้รับการฝึกอบรม เจ้าหน้าที่ประสานการฝึกอบรม และวิทยากรระหว่างการฝึกอบรม และวิทยากร ระหว่างฝึกอบรม

1,000.00

3.15 ค่าจ้างเหมาพาหนะไปดูงานเป็นกลุ่มที่กำหนดไว้ในหลักสูตรภายในประเทศ (ยกเว้นค่าเครื่องบิน)

0.00

3.16 ค่าพาหนะเดินทางภายในประเทศของวิทยากร

250.00

รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด (บาท)

41,250.00

บันทึก

กลับไปกรณการ

4. คลิกรับบันทึก (เพิ่มรุ่น)

1.8 วิธีการดำเนินการฝึกอบรม

ฝึกเอง/จ้างจัดฝึก

1.9 ข้อมูลของผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม, ตำแหน่งงานที่สอดคล้องกับหลักสูตร)

ข้อมูลผู้เข้าฝึก111

2.รายละเอียดที่เกี่ยวข้องและรายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ประมาณการรายการค่าใช้จ่าย)

เพิ่มรุ่น

รุ่น	ฝึกอบรมระหว่างวันที่	ผู้เข้าฝึกอบรมทั้งหมด	ค่าใช้จ่ายรวม	สถานที่ฝึกอบรม	ข้อมูลเกี่ยวกับวิทยากรหรือหน่วยงานที่ให้บริการฝึกอบรม	
1	07/03/2568 - 12/03/2568 (5 วัน)	20	41250	สถานที่ทดสอบ	ชื่อวิทยากร	

หมายเหตุ

1. ผู้ประกอบการที่ดำเนินการจัดฝึกอบรมให้ลูกจ้างเองหรือกรณีจ้างจัดฝึกอบรม ในหลักสูตรที่ผู้ประกอบการจัดดำเนินการใหม่หรือจัดดำเนินการเป็นครั้งแรก ให้ยื่นคำขอก่อนวันที่จะดำเนินการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 30 วัน

2. กรณีมีการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขเพิ่มเติมจำนวนลูกจ้าง ที่ส่งผลให้ประมาณการค่าใช้จ่ายมีจำนวนเพิ่มขึ้น ต้องยื่นคำขอรับความเห็นชอบเพิ่มเติมตามแบบ ปก.1 พร้อมด้วยประมาณการค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกอบรมภายใน 7 วันก่อนวันที่จะดำเนินการฝึกอบรม

3. กรณีเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขรายละเอียดเกี่ยวกับกำหนดการฝึกอบรม สถานที่ฝึกอบรม หรือข้อมูลเกี่ยวกับวิทยากรหรือหน่วยงานที่ให้การฝึกอบรม ให้แจ้งเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขตามแบบ ปก. 2 ต่อคณะกรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันที่จะดำเนินการฝึกอบรมระดับฝีมือแรงงานหรือฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพขึ้น

4. กรณีที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับมอบหมายจากผู้ประกอบการซึ่งเป็นนายจ้าง ให้ปฏิบัติงานนอกเหนือจากลักษณะงานที่ปฏิบัติอยู่ตามปกติจะต้องมีหลักฐานการแต่งตั้งผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่สอดคล้องกับหลักสูตรการฝึกอบรม

5. กรณีการฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ผู้ประกอบการซึ่งเป็นนายจ้างต้องจัดให้ผู้เข้ารับการฝึกทุกคนแสดงตนก่อนเข้ารับการฝึกอบรม โดยผู้เข้ารับการฝึกและครูฝึกหรือวิทยากรไม่จำเป็นต้องอยู่ในสถานที่เดียวกัน แต่ต้องสามารถสื่อสารกันได้ทั้งภาพและเสียงตลอดระยะเวลาการฝึกอบรมรวมทั้งต้องจัดให้มีการบันทึกภาพและเสียงของผู้เข้ารับการฝึกทุกคนตลอดระยะเวลาที่มีการฝึกอบรม และเก็บไว้เพื่อให้นายทะเบียนหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบไม่น้อยกว่าสองปีนับแต่วันเสร็จสิ้นการฝึก

☒ ยินยอมให้เผยแพร่ข้อมูลหลักสูตร

☒ ขอรับรองข้อมูลว่าเป็นความจริง ทั้งนี้กรณีการฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ผู้ประกอบการได้มีการบันทึกภาพและเสียง ของผู้เข้ารับการฝึกทุกคนตลอดระยะเวลาที่มีการฝึกอบรมเพื่ออบรมเพื่อเก็บไว้ให้นายทะเบียนหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบไม่น้อยกว่าสองปีนับแต่วันเสร็จสิ้นการฝึก

บันทึก

กลับไปรายการ

5. คลิกรับบันทึก (เพิ่มหลักสูตร)

ข้อมูลเอกสาร

เลขที่รับ

วันที่สร้างเอกสาร

ประเภทของการรับรอง

การยื่นรับรองหลักสูตร

การฝึก/สถานที่ฝึก

พื้นที่ที่ยื่นรับรอง

หน่วยงานที่ยื่นขอรับรอง

แบบฟอร์มการจัดฝึก

(ขป.1) การจัดฝึกอบรมให้ลูกจ้างเองหรือกรณีจ้าง

ลำดับ	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	ระยะเวลาการฝึก(ชั่วโมง)	การตรวจสอบหลักสูตร	
1	หลักสูตรใหม่	ทดสอบ	40	รอการตรวจสอบ	

สถานะการรับรอง

อยู่ระหว่างสถานประกอบการจัดการจัดหาข้อมูล

เหตุผล

☒ ขอรับรองข้อมูลว่าเป็นความจริง ทั้งนี้กรณีการฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ผู้ประกอบการได้มีการบันทึกภาพและเสียง ของผู้เข้ารับการฝึกทุกคนตลอดระยะเวลาที่มีการฝึกอบรมเพื่ออบรมเพื่อเก็บไว้ให้นายทะเบียนหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบไม่น้อยกว่าสองปีนับแต่วันเสร็จสิ้นการฝึก

บันทึก

กลับไปรายการ

6. คลินิกบันทึก (รายการเอกสาร ยป.1) จะปรากฏข้อมูล ยป. 1

ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและเปลี่ยนฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีดำเนินการฝึกเอง)

สถาบัน/สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน

เลือก...

ปีที่ยื่น

เลือก...

สาขา

เลือก...

ID

เลขที่เอกสาร

วันที่สร้างเอกสาร

dd/mm/yyyy

สถานะการรับรอง

เลือก...

ค้นหา

สถานประกอบกิจการที่ดาวน์โหลดไฟล์ Generic9 ไปก่อนหน้าวันที่ 22 มกราคม 2566 ขอให้ดาวน์โหลดไฟล์ Generic9 rev1 คลิก ไปใช้แทน เนื่องจากมีการแก้ไขข้อผิดพลาดของสูตรในไฟล์ ขออภัยในความไม่สะดวก มา ณ ที่นี้

เพิ่มรายการ

ID	เลขที่เอกสาร	หน่วยงานที่ยื่น	สาขา	วันที่ส่งข้อมูลเข้าระบบ	วันที่สบบก.บันทึก/แก้ไขเอกสารล่าสุด	วันที่เจ้าหน้าที่รับเอกสาร	สถานะ	เลขหนังสือออก	วันที่ออกหนังสือ	
1037779		สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 35 เพชรบุรี	สำนักงานใหญ่	03/03/2568		03/03/2568	อยู่ระหว่างสถานประกอบกิจการจัดทำข้อมูล			
1037776		สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน	สำนักงาน	03/03/2568		03/03/2568	อยู่ระหว่างสถานประกอบกิจการ			

1. คลินิกเพิ่มรายการ

2. คลินิกเพิ่มหลักสูตร

ข้าขอรับความเห็นชอบหลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และรายการค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและการฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพตามมาตร 20 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 กรณีที่ผู้ประกอบการดำเนินการจัดฝึกอบรมให้ลูกจ้างเองหรือกรณีจ้างจัดฝึกอบรม (ยป.1)

1.หลักสูตรการฝึกอบรม

1.1 ประเภทการฝึก

☒ **การฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน** : เป็นหลักสูตรที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนาฝีมือแรงงานให้กับลูกจ้าง ตามสาขาอาชีพที่ลูกจ้างปฏิบัติงานอยู่ตามปกติ **ระยะเวลาฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง**

☐ **การฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ** : เป็นหลักสูตรที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนาฝีมือแรงงานให้กับลูกจ้างตามสาขาอาชีพอื่นเพิ่มเติม นอกเหนือจากลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่ตามปกติ **ระยะเวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมง**

1.2 ชื่อหลักสูตร

หลักสูตรออนไลน์

1.3 สอดคล้องกับสาขาอาชีพที่จะส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

04 การผลิตเชื้อเพลิงชีวภาพ เคมีชีวภาพ ผลิตภัณฑ์เคมี และไบโอดีเซล

1.4 กลุ่มหลักสูตร

1. พัฒนาศาสนาผู้

1.5 ระยะเวลาในการฝึกอบรม (ชั่วโมง)

20

1.6 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

หลักสูตร111

(2)

(3)

1.7 หัวข้อและเนื้อหาวิชา

(1) หัวข้อวิชา

วิชาหนึ่ง

เนื้อหาวิชา(พอสังเขป)

(2)

(3)

1.7 หัวข้อและเนื้อหาวิชา

(1) หัวข้อวิชา

วิชาหนึ่ง

เนื้อหาวิชา(พอสังเขป)

1111

ระยะเวลาฝึกทฤษฎี

20

ชั่วโมง

0

นาที

ระยะเวลาฝึกปฏิบัติ

0

ชั่วโมง

0

นาที

เพิ่มหัวข้อวิชา

1.8 วิธีการดำเนินการฝึกอบรม

ฝึกเอง/จ้างจัดฝึก

1.9 ข้อมูลของผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม, ตำแหน่งงานที่สอดคล้องกับหลักสูตร)

ข้อมูลผู้เข้าฝึก111

2.รายละเอียดที่เกี่ยวข้องและรายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ประมาณการรายการค่าใช้จ่าย)

เพิ่มรุ่น

รุ่น	ฝึกอบรมระหว่างวันที่	ผู้เข้าฝึกอบรมทั้งหมด	ค่าใช้จ่ายรวม	สถานที่ฝึกอบรม	ข้อมูลเกี่ยวกับวิทยากรหรือหน่วยงานที่ให้บริการฝึกอบรม
ไม่มีข้อมูล					

หมายเหตุ

1. ผู้ประกอบการที่ดำเนินการจัดฝึกอบรมให้ลูกจ้างหรือกรณีจ้างจัดฝึกอบรม ในหลักสูตรที่ผู้ประกอบการจัดทำขึ้นใหม่หรือจัดทำขึ้นเป็นครั้งแรก ให้ยื่นคำขอก่อนวันที่จะดำเนินการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 30 วัน

2. กรณีมีการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขเพิ่มเติมจำนวนลูกจ้าง ที่ส่งผลให้ประมาณการค่าใช้จ่ายมีจำนวนเพิ่มขึ้น ต้องยื่นคำขอรับความเห็นชอบเพิ่มเติมตามแบบ ปก.1 พร้อมด้วยประมาณการค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกอบรมภายใน 7 วัน

3.คลิกเพิ่มรุ่น

เพิ่มรุ่น

2.รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง

รุ่นที่ฝึกอบรม (ใส่ตัวเลขเท่านั้น)

1

2.1 จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

20

2.2 กำหนดการฝึกอบรม

วันที่เริ่มฝึกอบรม

05/03/2568

วันที่สิ้นสุด

08/03/2568

2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับวิทยากรหรือหน่วยงานที่ให้บริการฝึกอบรม

ชื่อวิทยากร

2.4 เอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา

หน้าแพลตฟอร์มซึ่งจะแสดงชื่อหลักสูตร หัวข้อวิชา จำนวนชั่วโมง และเนื้อหาวิชาพอสังเขปแบบทดสอบ ก่อน - หลัง การฝึกอบรม เกณฑ์การวัดผลการฝึก คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึก

MA_FORM_OPT.pdf

Delete

Download

ลิงก์ (Link) ที่สามารถเชื่อมโยงไปยังระบบที่ใช้ในการจัดอบรม (ลิงค์ดังกล่าวสามารถตรวจสอบยืนยันว่ามีระบบป้องกันการเลื่อนชั้นเนื้อหา การเพิ่มความเร็ว) หรือไฟล์คลิปวิดีโออื่นๆ เพื่อให้ทราบว่าได้มีระบบป้องกันการเลื่อนชั้นเนื้อหา การเพิ่มความเร็วรวมทั้งมีการจัดเก็บรายงานของผู้เข้า ฝึกอบรมได้ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม

URL ของคลิป (สอนวิธีใช้ระบบ)

https://www.test.com/

URL ของระบบ (ต้องทงสน URL, User, Password)

User

Password

บันทึก

กลับไปรายการ

4. คลิกรับบันทึก (เพิ่มรุ่น)

1.8 วิธีการดำเนินการฝึกอบรม

ฝึกเอง/จ้างจัดฝึก

1.9 ข้อมูลของผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม, ตำแหน่งงานที่สอดคล้องกับหลักสูตร)

ข้อมูลผู้เข้าฝึก111

2.รายละเอียดที่เกี่ยวข้องและรายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ประมาณการรายการค่าใช้จ่าย)

เพิ่มรุ่น

รุ่น	ฝึกอบรมระหว่างวันที่	ผู้เข้าฝึกอบรมทั้งหมด	ค่าใช้จ่ายรวม	สถานที่ฝึกอบรม	ข้อมูลเกี่ยวกับวิทยากรหรือหน่วยงานที่ให้บริการฝึกอบรม	
1	05/03/2568 - 08/03/2568 (3 วัน)	20	0		ชื่อวิทยากร	 

หมายเหตุ

1. ผู้ประกอบการที่ดำเนินการจัดฝึกอบรมให้ลูกจ้างเองหรือกรณีจ้างจัดฝึกอบรม ในหลักสูตรที่ผู้ประกอบการจัดทำขึ้นใหม่หรือจัดทำขึ้นเป็นครั้งแรก ให้ยื่นคำขอก่อนวันที่ดำเนินการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 30 วัน

2. กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขเพิ่มเติมจำนวนลูกจ้าง ที่ส่งผลให้ประมาณการค่าใช้จ่ายมีจำนวนเพิ่มขึ้น ต้องยื่นคำขอรับความเห็นชอบเพิ่มเติมตามแบบ ปก.1 พร้อมด้วยประมาณการค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกอบรมภายใน 7 วันก่อนวันที่ดำเนินการฝึกอบรม

3. กรณีที่เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขรายละเอียดเกี่ยวกับกำหนดการฝึกอบรม สถานที่ฝึกอบรม หรือข้อมูลเกี่ยวกับวิทยากรหรือหน่วยงานที่ให้การฝึกอบรม ให้แจ้งเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขตามแบบ ปก. 2 ต่อนายกะเบียดล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันที่ดำเนินการฝึกอบรมกรณีมีข้อขัดแย้งหรือข้อพิพาทเปลี่ยนสาขาอาชีพนั้น

4. กรณีที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับมอบหมายจากผู้ประกอบการซึ่งเป็นการจ้าง ให้ปฏิบัติงานนอกเหนือจากลักษณะงานที่ปฏิบัติอยู่ตามปกติจะต้องมีหลักฐานการแต่งตั้งผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่สอดคล้องกับหลักสูตรการฝึกอบรมนั้น

5. กรณีที่มีการฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ผู้ประกอบการซึ่งเป็นผู้จ้างต้องจัดให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคนแสดงตนก่อนเข้ารับการฝึกอบรม โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมและครูฝึกหรือวิทยากรไม่จำเป็นต้องอยู่ในสถานที่เดียวกัน แต่ต้องสามารถสื่อสารกันได้ทั้งภาพและเสียงตลอดระยะเวลาการฝึกอบรมรวมทั้งต้องจัดให้มีการบันทึกภาพและเสียงของผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาที่มีการฝึกอบรม และเก็บไว้เพื่อให้นายทะเบียนหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบไม่น้อยกว่าสองปีนับแต่วันเสร็จสิ้นการฝึก

☒ ยินยอมให้เผยแพร่ข้อมูลหลักสูตร

☒ ขอรับรองข้อมูลว่าเป็นความจริง ทั้งนี้กรณีการฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ผู้ประกอบการได้มีการบันทึกภาพและเสียง ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาที่มีการฝึกอบรมเพื่อมอบเพื่อเก็บไว้ให้นายทะเบียนหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบไม่น้อยกว่าสองปีนับแต่วันเสร็จสิ้นการฝึก

บันทึก

กลับไปกรายการ

5. คลิกรับบันทึก (เพิ่มหลักสูตร)

ข้อมูลเอกสาร

เลขที่รับ

วันที่สร้างเอกสาร

ประเภทของการรับรอง

การยื่นรับรองหลักสูตร

การฝึก/สถานที่ฝึก

พื้นที่ที่ยื่นขอรับรอง

หน่วยงานที่ยื่นขอรับรอง

แบบฟอร์มการฝึก

ยื่นขอรับความเห็นชอบก่อนดำเนินการฝึกอบรม

ลำดับ	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	ระยะเวลาฝึก(ชั่วโมง)	การตรวจสอบหลักสูตร	
1	หลักสูตรใหม่	หลักสูตรออนไลน์	20	รอการตรวจสอบ	 

สถานะการรับรอง

ผู้ระหว่างสถานประกอบการจัดการข้อมูล

เหตุผล

☒ ขอรับรองข้อมูลว่าเป็นความจริง ทั้งนี้กรณีการฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ผู้ประกอบการได้มีการบันทึกภาพและเสียง ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาที่มีการฝึกอบรมเพื่อมอบเพื่อเก็บไว้ให้นายทะเบียนหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบไม่น้อยกว่าสองปีนับแต่วันเสร็จสิ้นการฝึก

บันทึก

กลับไปกรายการ

6. คลินิกบันทึก (รายการเอกสาร ยป.2) จะปรากฏข้อมูล ยป. 2

ID	เลขที่เอกสาร	หน่วยงานที่ยื่น	สาขา	วันที่ส่งข้อมูลเข้าระบบ	วันที่สภ.บันทึก/แก้ไขเอกสารล่าสุด	วันที่เจ้าหน้าที่รับเอกสาร	สถานะ	เลขหนังสือออก	วันที่ออกหนังสือ	
1037798		สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 35 เพชรบุรี หลักสูตรที่ขอรับรอง: หลักสูตรอบรมไปป์	สำนักงานใหญ่	03/03/2568		03/03/2568	อยู่ระหว่างสถานประกอบการจัดทำข้อมูล			
1037779		สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน	สำนักงาน	03/03/2568		03/03/2568	อยู่ระหว่างสถานประกอบการ			

ยื่นคำร้อง (ยป.4)

1. คลิกเพิ่มรายการ

เพิ่ม/แก้ไข

ข้อมูลผู้ติดต่อ

เลขที่บัญชีผู้ประกอบการ

เลขที่บัญชีนายจ้างตามกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม

ชื่อบริษัท

สาขาที่ยื่นรับรอง

3133263393412

34001

บริษัท ลาวน้ำดื่ม จำกัด2

สำนักงานใหญ่

ที่อยู่

ผู้ยื่นใบคำร้องแทน

ประเภทกิจการ

เลขที่ 888 หมู่ 6 ซอย- ถนนเพชรเกษม ตำบลวังบูรพาภิรมย์ อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดเพชรบุรี 76000

นายแดง คำดี

น้ำดื่ม 111

ข้อมูลเอกสาร

เลขที่รับ

วันที่ส่งเอกสาร

ประเภทของการรับรอง

การยื่นรับรองหลักสูตร

การฝึก/สถานที่ฝึก

พื้นที่ที่ยื่นขอรับรอง

หน่วยงานที่ยื่นขอรับรอง

แบบฟอร์มการฝึก

โปรดเลือก...

โปรดเลือก...

(ยป. 1) การจัดฝึกอบรมให้ลูกจ้างเองหรือกรณีจ้างจัดฝึกอบรม

(ยป. 2) ฝึกอบรมด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

(ยป. 4) การจัดฝึกอบรมให้ลูกจ้างเองหรือกรณีจ้างจัดฝึกอบรม

สาขา

ชื่อหลักสูตร

ระยะเวลาฝึก(ชั่วโมง)

การตรวจสอบหลักสูตร

ไม่ใช่อุปกรณ์

2. คลิกเพิ่มหลักสูตร

คำขอรับความเห็นชอบหลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และรายการค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและการฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพตามมาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 กรณีที่ผู้ประกอบการดำเนินการจัดฝึกอบรมให้ลูกจ้างเองหรือกรณีจ้างจัดฝึกอบรม (ยป.1)

1.หลักสูตรการฝึกอบรม

1.1 ประเภทการฝึก

การฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน

การฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ

1.2 ประเภทหลักสูตร

หลักสูตรที่เคยได้รับความเห็นชอบแล้ว (ของตัวเอง)

หลักสูตรที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจัดทำขึ้น

หลักสูตรที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานให้การรับรอง (ของสถานประกอบการอื่น)

1.3 ชื่อหลักสูตร

1.4 วิธีการดำเนินการฝึกอบรม

ฝึกเอง/จ้างจัดฝึก

2.รายละเอียดที่เกี่ยวข้องและรายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ประมาณการรายการค่าใช้จ่าย)

รุ่น

ฝึกอบรมระหว่างวันที่

ผู้เข้าฝึกอบรมทั้งหมด

ค่าใช้จ่ายรวม

สถานที่ฝึกอบรม

ข้อมูลเกี่ยวกับวิทยากรหรือหน่วยงานที่ให้บริการฝึกอบรม

ไม่มีข้อมูล

หมายเหตุ

1. ผู้ประกอบการที่ดำเนินการจัดฝึกอบรมให้ลูกจ้างเองหรือกรณีจ้างจัดฝึกอบรม ในหลักสูตรที่ผู้ประกอบการจัดทำขึ้นใหม่หรือจัดทำขึ้นเป็นครั้งแรก ให้ยื่นคำขอก่อนวันที่จะดำเนินการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 30 วัน

2. กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขเพิ่มเติมจำนวนลูกจ้าง ที่ส่งผลให้ประมาณการค่าใช้จ่ายมีจำนวนเพิ่มขึ้น ต้องยื่นคำขอรับความเห็นชอบเพิ่มเติมตามแบบ ปก.1 พร้อมด้วยประมาณการค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกอบรมภายใน 7 วันก่อนวันที่จะดำเนินการฝึกอบรม

3. กรณีเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขรายละเอียดเกี่ยวกับกำหนดการฝึกอบรม สถานที่ฝึกอบรม หรือข้อมูลเกี่ยวกับวิทยากรหรือหน่วยงานที่ให้บริการฝึกอบรม ให้แจ้งเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขตามแบบ ปก. 2 ต่อมาคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันที่จะดำเนินการฝึกยกระดับฝีมือแรงงานหรือฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพนั้น

2.1 หลักสูตรที่เคยได้รับความเห็นชอบแล้ว (ของตัวเอง)

1.2 ประเภทหลักสูตร

☒ หลักสูตรที่เคยได้รับความเห็นชอบแล้ว (ของตัวเอง)

☐ หลักสูตรที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจัดทำขึ้น

☐ หลักสูตรที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานให้การรับรอง (ของสถานประกอบการอื่น)

เมื่อคลิกข้อ 1.3 จะแสดง pop up ให้ค้นหาหลักสูตรของตัวเอง

ตัวกรองสาขาอาชีพ --ทั้งหมด--

ตัวกรองชื่อ

ระบุเลขที่หนังสือ

Q

สาขาอาชีพ	สาขาอาชีพปรับปรุงใหม่	ชื่อหลักสูตร	ระยะเวลาในการฝึกอบรม	วันที่ขึ้นเอกสาร	วิทยากร	
ช่างไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์	ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	General knowledge of HDD Div. & HDD1 process	8	01/03/2568	debug	เลือก
ช่างก่อสร้าง	ก่อสร้างและให้บริการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์	ช่างก่อและสุขภัณฑ์	280	01/03/2568	debug	เลือก
ช่างก่อสร้าง	ก่อสร้างและให้บริการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์	debug ยด.1 offline	10	28/02/2568	debug	เลือก
ช่างก่อสร้าง	ก่อสร้างและให้บริการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์	debug ยด.2 online	10	28/02/2568	debug	เลือก
ช่างก่อสร้าง	ก่อสร้างและให้บริการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์	debug ยด.1 offline	10	26/02/2568	debug	เลือก

รายการที่ 1 - 5 จากทั้งหมด 14 รายการ

1 2 3

1.4 วิธีการดำเนินการฝึกอบรม

ฝึกเอง/จ้างจัดฝึก

2.รายละเอียดที่เกี่ยวข้องและรายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ประมาณการรายการค่าใช้จ่าย)

เพิ่มรูป

1.2 ประเภทหลักสูตร

☒ หลักสูตรที่เคยได้รับความเห็นชอบแล้ว (ของตัวเอง)

☐ หลักสูตรที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจัดทำขึ้น

☐ หลักสูตรที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานให้การรับรอง (ของสถานประกอบการอื่น)

1.3 ชื่อหลักสูตร

General knowledge of HDD Div. & HDD1 process

Q

1.4 วิธีการดำเนินการฝึกอบรม

ฝึกเอง/จ้างจัดฝึก

2.รายละเอียดที่เกี่ยวข้องและรายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ประมาณการรายการค่าใช้จ่าย)

เพิ่มรูป

รุ่น	ฝึกอบรมระหว่างวันที่	ผู้เข้าฝึกอบรมทั้งหมด	ค่าใช้จ่ายรวม	สถานที่ฝึกอบรม	ข้อมูลเกี่ยวกับวิทยากรหรือหน่วยงานที่ได้รับการฝึกอบรม
ไม่มีข้อมูล					

2.2 หลักสูตรที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจัดทำขึ้น

1.2 ประเภทหลักสูตร

☐ หลักสูตรที่เคยได้รับความเห็นชอบแล้ว (ของตัวเอง)

☒ หลักสูตรที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจัดทำขึ้น

☐ หลักสูตรที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานให้การรับรอง (ของสถานประกอบการอื่น)

3. คลิกรเพิ่มรุ่น

เพิ่มรุ่น

2.รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง

รุ่นที่ฝึกอบรม (ใส่ตัวเลขเท่านั้น)

1

2.1 จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

20

2.2 กำหนดการฝึกอบรม

วันที่เริ่มฝึกอบรม05/03/2568

วันที่สิ้นสุด08/03/2568

2.3 สถานที่ฝึกอบรม

สถานที่ทดสอบ

2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับวิทยากรหรือหน่วยงานที่ให้บริการฝึกอบรม

☒ วิทยากรภายใน

ชื่อวิทยากร

ตำแหน่ง

ตำแหน่งวิทยากร

☐ วิทยากรภายนอก

ตำแหน่ง

☐ หน่วยงานที่ให้บริการฝึกอบรม

3.รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ประมาณการรายการค่าใช้จ่าย)

☐ มี

☒ ไม่มี

3.1 ค่าตอบแทนวิทยากร

(หน่วย: บาท)

0.00

3.2 ค่าลิขสิทธิ์ของหลักสูตรที่ใช้ในการฝึกอบรม

0.00

3.3 ค่าจ้างส่วนระหว่างการฝึกอบรม

0.00

4. คลิกรบันทึก (เพิ่มรุ่น)

☐ หลักสูตรการพัฒนาศักยภาพเชิงเทคนิค

☒ หลักสูตรที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานให้การรับรอง (ของสถานประกอบการอื่น)

1.3 ชื่อหลักสูตร

เทคนิคการนำเสนอรายงานข้อมูลรายตัวต่อโปรแกรม Bank Statement

Q

1.4 วิธีการดำเนินการฝึกอบรม

ฝึกเอง/จ้างจัดฝึก

2.รายละเอียดที่เกี่ยวข้องและรายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ประมาณการรายการค่าใช้จ่าย)

เพิ่มรุ่น

รุ่น	ฝึกอบรมระหว่างวันที่	ผู้เข้าฝึกอบรมทั้งหมด	ค่าใช้จ่ายรวม	สถานที่ฝึกอบรม	ข้อมูลเกี่ยวกับวิทยากรหรือหน่วยงานที่ให้บริการฝึกอบรม	
1	05/03/2568 - 08/03/2568 (3 วัน)	20	0	สถานที่ทดสอบ	ชื่อวิทยากร	

หมายเหตุ

1. ผู้ประกอบการที่ดำเนินการจัดฝึกอบรมให้ลูกจ้างหรือกรณีจ้างจัดฝึกอบรม ในหลักสูตรที่ผู้ประกอบการจัดทำขึ้นใหม่หรือจัดทำขึ้นเป็นครั้งแรก ให้ยื่นคำขอก่อนวันที่ดำเนินการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 30 วัน

2. กรณีมีการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขเพิ่มเติมจำนวนลูกจ้าง ที่ส่งผลให้ประมาณการค่าใช้จ่ายจำนวนเพิ่มขึ้น ต้องยื่นคำขอรับความเห็นชอบเพิ่มเติมตามแบบ ปก.1 พร้อมด้วยประมาณการค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกอบรมภายใน 7 วัน ก่อนวันที่จะดำเนินการฝึกอบรม

3. กรณีเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขรายละเอียดเกี่ยวกับกำหนดการฝึกอบรม สถานที่ฝึกอบรม หรือข้อมูลเกี่ยวกับวิทยากรหรือหน่วยงานที่ให้การฝึกอบรม ให้แจ้งเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติมตามแบบ ปก. 2 ต่อมาจะเขียนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันที่จะดำเนินการฝึกอบรมระดับฝีมือแรงงานหรือฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ

4. กรณีที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับมอบหมายจากผู้ประกอบการซึ่งเป็นนายจ้าง ให้ปฏิบัติงานนอกเหนือจากลักษณะงานที่ปฏิบัติอยู่ตามปกติจะต้องมีหลักฐานการแต่งตั้งผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่สอดคล้องกับหลักสูตรการฝึกอบรม

5. กรณีการฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ผู้ประกอบการซึ่งเป็นนายจ้างต้องจัดให้ผู้เข้ารับการฝึกทุกคนแสดงตนก่อนเข้ารับการฝึกอบรม โดยผู้เข้ารับการฝึกและครูฝึกหรือวิทยากรไม่จำเป็นต้องอยู่ในสถานที่เดียวกัน แต่ต้องสามารถสื่อสารกันได้ทั้งภาพและเสียงตลอดระยะเวลาการฝึกอบรมรวมทั้งต้องจัดให้มีการบันทึกภาพและเสียงของผู้เข้ารับการฝึกทุกคนตลอดระยะเวลาที่มีการฝึกอบรม และเก็บไว้เพื่อให้นายทะเบียนหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ไม่น้อยกว่าสองปีนับแต่วันเสร็จสิ้นการฝึก

☒ ขอรับรองข้อมูลว่าเป็นความจริง ทั้งนี้กรณีการฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ผู้ประกอบการได้มีการบันทึกภาพและเสียง ของผู้เข้ารับการฝึกทุกคนตลอดระยะเวลาที่มีการฝึกอบรมเพื่อเก็บไว้ให้นายทะเบียนหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ไม่น้อยกว่าสองปีนับแต่วันเสร็จสิ้นการฝึก

บันทึก

กลับไปกรรายการ

5. คลิกรับบันทึก (เพิ่มหลักสูตร)

ข้อมูลเอกสาร

เลขที่รับ

วันที่สร้างเอกสาร

ประเภทของการรับรอง

การยื่นรับรองหลักสูตร

03/03/2568 16:35:17

ฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน

ยื่นขอรับความเห็นชอบก่อนดำเนินการฝึกอบรม

การฝึก/สถานที่ฝึก

พื้นที่ที่ยื่นขอรับรอง

หน่วยงานที่ยื่นขอรับรอง

ฝึกเอง/จ้างจัดฝึก

สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 35 เพชรบุรี

สพร. 13

แบบฟอร์มการฝึก

(ขป.4) การจัดฝึกอบรมให้ลูกจ้างเองหรือกรณีจ้าง

ลำดับ	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	ระยะเวลาการฝึก(ชั่วโมง)	การตรวจสอบหลักสูตร	
1	หลักสูตรเดิมที่เคยขอความเห็นชอบแล้ว (ของสถานประกอบการอื่น)	เทคนิคการนำเสนอรายงานข้อมูลรายรับด้วยโปรแกรม Bank Statement	6	รอการตรวจสอบ	 

สถานะการรับรอง

อยู่ระหว่างสถานประกอบการจัดการจัดหาข้อมูล

เหตุผล

☒ ขอรับรองข้อมูลว่าเป็นความจริง ทั้งนี้กรณีก่อนฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ผู้ประกอบการได้มีการบันทึกภาพและเสียง ของผู้เข้ารับการฝึกที่กวดระยะเวลามีการฝึกอบรมเพื่ออบรมเพื่อเก็บไว้ให้นายทะเบียนหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบไม่น้อยกว่าสองปีนับแต่วันเสร็จสิ้นการฝึก

บันทึก

กลับไปรายการ

6. คลิกรับบันทึก (รายการเอกสาร ขป.2) จะปรากฏข้อมูล ขป. 2

สถานประกอบการที่ดาวน์โหลดไฟล์ Generic9 ไม่ก่อนหน้าวันที่ 22 มกราคม 2566 ขอให้ดาวน์โหลดไฟล์ Generic9 rev1 คลิก ไปใช้แทน เนื่องจากมีการแก้ไขข้อผิดพลาดของสูตรในไฟล์ ขออภัยในความไม่สะดวก มา ณ ที่นี้

ดูรายการ

ID	เลขที่เอกสาร	หน่วยงานที่ขึ้น	สาขา	วันที่ส่งข้อมูลเข้าระบบ	วันที่สบก.บันทึก/แก้ไขเอกสารล่าสุด	วันที่เจ้าหน้าที่รับเอกสาร	สถานะ	เลขหนังสือออก	วันที่ออกหนังสือ	
1037806		สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 35 เพชรบุรี	สำนักงานใหญ่	03/03/2568		03/03/2568	อยู่ระหว่างสถานประกอบการจัดทำข้อมูล			 
		หลักสูตรที่ยื่นรับรอง: เทคนิคการนำเสนอรายงานข้อมูลรายรับด้วยโปรแกรม Bank Statement								
1037798		สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน	สำนักงาน	03/03/2568		03/03/2568	อยู่ระหว่างสถานประกอบการ			 

ส่งฝึก

ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / บริการสำหรับสถานประกอบการ / ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและเปลี่ยนฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีดำเนินการฝึกเอง)

ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและเปลี่ยนฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีดำเนินการฝึกเอง)

สถานรับฝึกพัฒนาฝีมือแรงงาน

เลือก...

ชื่อ

เลือก...

สาขา

เลือก...

ID

เลขที่เอกสาร

วันที่สร้างเอกสาร

dd/mm/yyyy

สถานะการรับรอง

เลือก...

ค้นหา

สถานประกอบการที่ตรวจในไฟล์ Generic9 ไม่ก่อนหน้าวันที่ 22 มกราคม 2566 ของไลเซนส์ไฟล์ Generic9 rev1 คลัง ไม่ใช้แทน เนื่องจากมีการแก้ไขข้อมูลผลผลิตของชุดในไฟล์ ย่อถึงในความไม่สะดวก ทาง กศน.

เพิ่มรายการ

ID	เลขที่เอกสาร	หน่วยงานที่ขึ้น	สาขา	วันที่ส่งข้อมูลเข้าระบบ	วันที่ส่งปณ.บันทึก/แก้ไขเอกสารล่าสุด	วันที่เจ้าหน้าที่รับเอกสาร	สถานะ	เลขหนังสือออก	วันที่ออกหนังสือ	
425638		สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 35 เพชรบุรี	สำนักงานใหญ่	02/03/2568		02/03/2568	ตรวจสอบแล้ว ให้นักเรียนเพิ่มเติม			
425632		สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 35 เพชรบุรี	สำนักงานใหญ่	01/03/2568		01/03/2568	อนุมัติ			
425629		สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 35 เพชรบุรี	สำนักงานใหญ่	01/03/2568		01/03/2568	อนุมัติ			

รายการที่ 1 - 3 จากทั้งหมด 3 รายการ

ยื่นคำร้อง (ยป.3)

1. คลิกเพิ่มรายการ

ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / บริการสำหรับสถานประกอบการ / ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและเปลี่ยนฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีดำเนินการฝึกเอง)

เพิ่ม/แก้ไข

ข้อมูลผู้ติดต่อ

เลขที่บัญชีผู้ประกอบการ

3133263393412

เลขที่บัญชีนายจ้างตามกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม

34001

ชื่อบริษัท

บริษัท ดาวน้ำส้ม จำกัด2

สาขาที่ขึ้นรับรอง

สำนักงานใหญ่

ที่อยู่

เลขที่ 888 หมู่ 6 ซอย- ถนนเพชรเกษม ตำบลวังบูรพาภิรมย์ อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี 76000

ผู้มีอำนาจการแทน

นายแดง คำดี

ประเภทกิจการ

น้ำดื่ม 111

ข้อมูลเอกสาร

เลขที่รับ

วันที่สร้างเอกสาร

ประเภทของการรับรอง

ฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน

การยื่นรับรองหลักสูตร

ยื่นขอรับความเห็นชอบก่อนดำเนินการฝึกอบรม

การฝึก/สถานที่ฝึก

ส่งไปฝึกกับสถานศึกษา/สถานฝึกอบรมฝีมือเร

พื้นที่ที่ยื่นขอรับรอง

สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 35 เพชรบุรี

หน่วยงานที่ยื่นขอรับรอง

สพร. 13

แบบฟอร์มการฝึก

(ยป. 3) ฝึกอบรมกับสถานศึกษา/สถานฝึกอบรม

โปรดเลือก...

(ยป. 3) ฝึกอบรมกับสถานศึกษา/สถานฝึกอบรมฝีมือแรงงาน

เพิ่มหลักสูตร

ลำดับ	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	ระยะเวลาการฝึก(ชั่วโมง)	การตรวจสอบหลักสูตร
ไม่มีข้อมูล				

สถานะการรับรอง

อยู่ระหว่างสถานประกอบการจัดทำข้อมูล

เหตุผล

2. คลิกเพิ่มหลักสูตร



ระบบบริการ PRB e-Service
 กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน



หน้าแรก

เข้าสู่ระบบ / ลงทะเบียน / ติดต่อเรา

คำขอรับความเห็นชอบหลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และรายการค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกอบรมระดับฝีมือแรงงานและการศึกษาเรียนสายอาชีพตามอัตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 กรณีที่ผู้ประกอบการดำเนินการจัดฝึกอบรมให้ลูกจ้างของหรือกรณีจ้างจัดฝึกอบรม (ฉบับ.1)

1.หลักสูตรการฝึกอบรม

1.1 ประเภทการฝึก

☒ **การฝึกอบรมระดับฝีมือแรงงาน** : เป็นหลักสูตรที่ผู้เรียนต้องผ่านฝีมือแรงงานได้ก่อนฝึก ตามสาขาอาชีพที่ผู้จ้างฝึกอบรมผู้เรียนปกติ **ระยะเวลาฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง**
☐ **การฝึกอบรมสายอาชีพ** : เป็นหลักสูตรที่ผู้เรียนต้องผ่านฝีมือแรงงานได้ก่อนฝึก ตามสาขาอาชีพที่ผู้จ้างฝึกอบรมผู้เรียนปกติ นอกเหนือจากฝึกอบรมตามปกติ **ระยะเวลาฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมง**

1.2 ชื่อหลักสูตร

1.3 สอดคล้องกับสาขาอาชีพที่ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

1.4 กลุ่มหลักสูตร

1.5 ระยะเวลาในการฝึกอบรม (ชั่วโมง)

1.6 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.7 ตัวอย่างเนื้อหาวิชา

(3)

1.7 หัวข้อและเนื้อหาวิชา

(1) หัวข้อวิชา

เนื้อหาวิชา(พอสังเขป)

ระยะเวลาฝึกภาคปฏิบัติ

ชั่วโมง นาที

ระยะเวลาฝึกปฏิบัติ

ชั่วโมง นาที

เพิ่มหัวข้อวิชา

1.8 วิธีการดำเนินการฝึกอบรม

1.9 ข้อมูลของผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม, ตำแหน่งงานที่สอดคล้องกับหลักสูตร)

ข้อมูลผู้เข้าฝึก 111

2.รายละเอียดที่เกี่ยวข้องและรายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ประมาณการรายการค่าใช้จ่าย)

เพิ่มรูป

รุ่น	ฝึกอบรมระหว่างวันที่	ผู้เข้าฝึกอบรมทั้งหมด	ค่าใช้จ่ายรวม	สถานที่ฝึกอบรม	ข้อมูลเกี่ยวกับวิทยากรหรือหน่วยงานที่ให้บริการฝึกอบรม
ไม่มีข้อมูล					

3. คลิกเพิ่มรุ่น

เพิ่มรุ่น

2.รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง

รุ่นที่ฝึกอบรม (ใส่ตัวเลขเท่านั้น)

2.1 จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

2.2 กำหนดการฝึกอบรม

วันที่เริ่มฝึกอบรม

dd/mm/yyyy

วันที่สิ้นสุด

dd/mm/yyyy

2.3 สถานที่ฝึกอบรม

2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับวิทยากรหรือหน่วยงานที่ให้บริการฝึกอบรม

เอกสารแสดงรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรของหน่วยงานที่ให้บริการฝึกอบรม

Browse...

แนบได้เฉพาะไฟล์ pdf

บันทึก

กลับไปรายการ

4. คลิกบันทึก (เพิ่มรุ่น)

ข้อมูลผู้เข้าฝึก111

2.รายละเอียดที่เกี่ยวข้องและรายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ประมาณการรายการค่าใช้จ่าย)

เพิ่มรุ่น

รุ่น	ฝึกอบรมระหว่างวันที่	ผู้เข้าฝึกอบรมทั้งหมด	ค่าใช้จ่ายรวม	สถานที่ฝึกอบรม	ข้อมูลเกี่ยวกับวิทยากรหรือหน่วยงานที่ให้บริการฝึกอบรม	
1	05/03/2568 - 17/03/2568 (12 วัน)	20		สถานที่ทดลอง	ชื่อวิทยากร	

หมายเหตุ

1. ผู้ประกอบการที่ดำเนินการจัดฝึกอบรมให้ลูกจ้างหรือกรณีจ้างจัดฝึกอบรม ในหลักสูตรที่ผู้ประกอบการจัดทำขึ้นใหม่หรือจัดทำขึ้นเป็นครั้งแรก ให้ยื่นคำขอก่อนวันที่จะดำเนินการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 30 วัน

2. กรณีมีการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขเพิ่มเติมจำนวนลูกจ้าง ที่ส่งผลให้ประมาณการค่าใช้จ่ายมีจำนวนเพิ่มขึ้น ต้องยื่นคำขอรับความเห็นชอบเพิ่มเติมตามแบบ ปก.1 พร้อมด้วยประมาณการค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกอบรมภายใน 7 วัน ก่อนวันที่จะดำเนินการฝึกอบรม

3. กรณีเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขรายละเอียดเกี่ยวกับกำหนดการฝึกอบรม สถานที่ฝึกอบรม หรือข้อมูลเกี่ยวกับวิทยากรหรือหน่วยงานที่ให้บริการฝึกอบรม ให้แจ้งเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขตามแบบ ปก. 2 ต่อนายกฯเรียบร้อยแล้วหากไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันที่จะดำเนินการฝึกอบรมระดับฝีมือแรงงานหรือฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพนั้น

4. กรณีที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับมอบหมายจากผู้ประกอบการซึ่งเป็นนายจ้าง ให้ปฏิบัติงานนอกเหนือจากลักษณะงานที่ปฏิบัติอยู่ตามปกติจะต้องมีหลักฐานการแต่งตั้งผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่สอดคล้องกับหลักสูตรการฝึกอบรมนั้น

5. กรณีการฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ผู้ประกอบการซึ่งเป็นนายจ้างต้องจัดให้ผู้เข้ารับการฝึกทุกคนแสดงตนก่อนเข้ารับการฝึกอบรม โดยผู้เข้ารับการฝึกและครูฝึกหรือวิทยากรไม่จำเป็นต้องอยู่ในสถานที่เดียวกัน แต่ต้องสามารถสื่อสารกันได้ทั้งภาพและเสียงตลอดระยะเวลาการฝึกอบรมรวมทั้งต้องจัดให้มีการบันทึกภาพและเสียงของผู้เข้ารับการฝึกทุกคนตลอดระยะเวลาที่มีการฝึกอบรม และเก็บไว้เพื่อให้นายกฯเขียนหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบไม่น้อยกว่าสองปีนับแต่วันเสร็จสิ้นการฝึก

☒ ยินยอมให้เผยแพร่ข้อมูลหลักสูตร

☒ ขอรับรองข้อมูลว่าเป็นความจริง ทั้งนี้กรณีการฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ผู้ประกอบการได้มีการบันทึกภาพและเสียง ของผู้เข้ารับการฝึกที่ทุกคนตลอดเวลาที่มีการฝึกอบรมเพื่อเก็บไว้ให้นายกฯเขียนหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบไม่น้อยกว่าสองปีนับแต่วันเสร็จสิ้นการฝึก

บันทึก

กลับไปรายการ

5. คลิกบันทึก (เพิ่มหลักสูตร)

ข้อมูลเอกสาร

เลขที่รับ

วันที่สร้างเอกสาร

ประเภทของการรับรอง

การยื่นรับรองหลักสูตร

03/03/2568 16:58:29

ฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน

ยื่นขอรับความเห็นชอบก่อนดำเนินการฝึกอบรม

การศึกษา/สถานที่ฝึก

พื้นที่ที่ยื่นขอรับรอง

หน่วยงานที่ยื่นขอรับรอง

ส่งไปฝึกกับสถานศึกษา/สถานฝึกอบรมฝีมือแร่

สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 35 เพชรบุรี

สพร. 13

แบบฟอร์มการฝึก

(ขป.3) ฝึกอบรมกับสถานศึกษา/สถานฝึกอบรม

ลำดับ	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	ระยะเวลาการฝึก(ชั่วโมง)	การตรวจสอบหลักสูตร	
1	หลักสูตรใหม่	หลักสูตร111	45	รอการตรวจสอบ	 

สถานะการรับรอง

อยู่ระหว่างสถานประกอบการจัดการจัดหาข้อมูล

เหตุผล

☒ ขอรับรองข้อมูลว่าเป็นความจริง ทั้งนี้การฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ผู้ประกอบการได้มีการบันทึกภาพและเสียง ขอให้ผู้เข้ารับการฝึกทุกคนตลอดระยะเวลาที่มีการฝึกอบรมเพื่ออบรมเพื่อเก็บไว้ให้นายทะเบียนหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบไม่น้อยกว่าสองปีนับแต่วันเสร็จสิ้นการฝึก

บันทึก

กลับไปรายการ

6. คลิกบันทึก (รายการเอกสาร ขป.3) จะปรากฏข้อมูล ขป. 3

สถานประกอบการที่ดาวน์โหลดไฟล์ Generic9 ไปก่อนหน้าวันที่ 22 มกราคม 2566 ขอให้ดาวน์โหลดไฟล์ Generic9 rev1 คลิก ไปใช้แทน เนื่องจากการแก้ไขข้อผิดพลาดของชุดไฟล์ ขออภัยในความไม่สะดวก มา ณ ที่นี้

ID	เลขที่เอกสาร	หน่วยงานที่ยื่น	สาขา	วันที่ส่งข้อมูลเข้าระบบ	วันที่สปก.บันทึก/แก้ไขเอกสารล่าสุด	วันที่เจ้าหน้าที่รับเอกสาร	สถานะ	เลขหนังสือออก	วันที่ออกหนังสือ	
425829		สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 35 เพชรบุรี	ช่างงานใหญ่	03/03/2568		03/03/2568	อยู่ระหว่างสถานประกอบการจัดทำข้อมูล			 
425638		สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน	ช่างเทคนิค	02/03/2568		02/03/2568	ตรวจสอบแล้ว ให้นำเอกสารไปแก้ไข			 

1. คลินิกดูรายละเอียดย

2. ยื่นขอเปลี่ยนแปลง ปก.1

ระบบการให้รหัสบัตรประกอบเอกสาร 7 หลักสำหรับเอกสารประกอบการพิจารณา/พิจารณาขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (กรณีดำเนินการแล้ว)

เพิ่ม/แก้ไข

ข้อมูลผู้ติดต่อ

เลขที่บัญชีประกอบกิจการ 3133263393412	เลขที่บัญชีงานจากงานศึกษาว่าด้วยการประกันสังคม 34001	ชื่อบริษัท บริษัท ดาวน้ำดื่ม จำกัด2	สาขาที่ขึ้นรับรอง สำนักงานใหญ่
ที่อยู่ เลขที่ 888 หมู่ 6 ซอย- ถนนเพชรเกษม ตำบลวิบูลย์ราษฎร์ อำเภอเมืองสุราษฎร์ จังหวัดเพชรบุรี 76000	ผู้มีอำนาจการแทน นายแดง คำดี	ประเภทกิจการ น้ำดื่ม111	

ข้อมูลเอกสาร

เลขที่รับ 01/03/2568 03:25:11	ประเภทของการรับรอง ฝึกอบรมด้านฝีมือแรงงาน	การขึ้นรับรองหลักสูตร ยื่นขอรับความเห็นชอบก่อนดำเนินการฝึกอบรม
การฝึก/สถานที่ฝึก ฝึกเฉพาะช่างเชื่อม	พื้นที่ขึ้นรับรอง สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 35 เพชรบุรี	หน่วยงานที่ขึ้นรับรอง สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2 (หลักสี่)
แบบฟอร์มการฝึก (ขป.4) การจัดฝึกอบรมฝึกอบรมให้ลูกจ้างเองหรือกรณึ่ง		

ลำดับ	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	ระยะเวลาการฝึก(วัน/โมง)	การตรวจสอบหลักสูตร	
1	หลักสูตรเน้นที่เกี่ยวกับความเห็นชอบแล้ว (ของสถานประกอบการ)	General knowledge of HDD Div. & HDD1 process	8	ผ่าน	(ขก.1) ขึ้นขอเปลี่ยนแปลงจำนวนผู้เข้าฝึกอบรม (ขก.2) ขึ้นขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดเกี่ยวกับกำหนดการฝึกอบรม

สถานะการรับรอง
อนุมัติ

เหตุผล

ความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขรายละเอียดเกี่ยวกับจำนวนลูกจ้างซึ่งเข้ารับการฝึกอบรมที่ส่งผลให้ประมาณการค่าใช้จ่ายมีจำนวนเพิ่มขึ้น

1.2 ชื่อหลักสูตร

General knowledge of HDD Div. & HDD1 process

2.1 จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

รุ่นที่ 99

จากเดิม (คน)

45

เป็นจำนวน (คน)

50

3. รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ประมาณการรายการค่าใช้จ่าย)

รุ่นที่ 99

ซ่อน ^

	จากเดิม (หน่วย: บาท)	เป็นจำนวน (หน่วย: บาท)
3.1 ค่าตอบแทนวิทยากร	9,999.99	9,999.99
3.2 ค่าลิขสิทธิ์ของหลักสูตรที่ใช้ในการฝึกอบรม	0.00	1,000.00
3.3 ค่าจ้างสำหรับระหว่างการฝึกอบรม	0.00	2,000.00
3.4 ค่าแปลเอกสารประกอบการฝึกอบรม หรือตำรา	0.00	300.00
3.5 ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม หรือตำรา	0.00	400.00
3.6 ค่าจ้างถ่ายเอกสารประกอบการฝึกอบรม	0.00	500.00
3.7 ค่าถ่าย ล้าง จัดและขยายรูปภาพ ค่าบันทึกภาพและเสียงที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม	0.00	500.00
3.8 ค่าจัดทำหรือค่าเช่าสื่อการเรียนการสอน ได้แก่สื่อในลักษณะแผ่นโปร่งใส เทปเสียง เทป วีดีโอ ซีดี วีซีดี ดีวีดี ซีดี-รอมแผ่นภาพ สไลด์ หรือสื่ออย่างอื่นที่สามารถบันทึกภาพ และเสียงได้ในลักษณะเดียวกัน รวมทั้งชุดทดลองชุดสารพัดช่างจำลอง ที่ไม่มี ลักษณะคงสภาพเข้าข่ายเป็นการลงทุน ในกรณีเข้ารายการฝึกอบรมจะต้องมีระยะเวลาเข้าที่แน่นอนและสอดคล้องกัน หลักสูตรที่จัดฝึกอบรม	0.00	600.00
3.9 ค่าวัสดุ เครื่องมือต่างๆ ที่ใช้ในการฝึกอบรมฝีมือแรงงานจะต้องมีลักษณะการใช้สอดคล้องกับเนื้อหาวิชาในหลักสูตรนั้นๆ	0.00	0.00

3.13 ค่าจ้างพาหนะเดินทางข้ามจังหวัดไป - กลับภายในประเทศ เพื่อเข้ารับการฝึกอบรมไม่เกินสองเที่ยว (ยกเว้นค่าเครื่องบิน)	0.00	0.00
3.14 ค่าจ้างเหมาพาหนะรับ - ส่งผู้รับการฝึกอบรม เจ้าพนักงานที่ประสานการฝึกอบรม และวิทยากรระหว่างการฝึกอบรม และวิทยากรระหว่างการฝึกอบรม	0.00	0.00
3.15 ค่าจ้างเหมาพาหนะไปดูงานเป็นกลุ่มที่กำหนดไว้ในหลักสูตรภายในประเทศ (ยกเว้นค่าเครื่องบิน)	0.00	0.00
3.16 ค่าพาหนะเดินทางภายในประเทศของวิทยากร	0.00	0.00
รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด (บาท)	9,999.99	15,299.99

หมายเหตุ

- ผู้ประกอบกิจการที่ดำเนินการจัดฝึกอบรมให้ลูกจ้างเองหรือกรณีจ้างจัดฝึกอบรม ในหลักสูตรที่ผู้ประกอบกิจการจัดทำขึ้นใหม่หรือจัดทำขึ้นเป็นครั้งแรก ให้ยื่นคำขอก่อนวันที่จะดำเนินการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 30 วัน
- กรณีมีการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขเพิ่มเติมจำนวนลูกจ้าง ที่ส่งผลให้ประมาณการค่าใช้จ่ายมีจำนวนเพิ่มขึ้น ต้องยื่นคำขอรับความเห็นชอบเพิ่มเติมตามแบบ ปก.1 พร้อมด้วยประมาณการค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกอบรมภายใน 7 วัน ก่อนวันที่จะดำเนินการฝึกอบรม
- กรณีเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขรายละเอียดเกี่ยวกับกำหนดการฝึกอบรม สถานที่ฝึกอบรม หรือข้อมูลเกี่ยวกับวิทยากรหรือหน่วยงานที่ให้การฝึกอบรม ให้แจ้งเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขตามแบบ ปก. 2 ต่อมาจะเขียนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันที่จะดำเนินการฝึกอบรม-จัดฝึกอบรมหรือฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพนั้น
- กรณีที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับมอบหมายจากผู้ประกอบกิจการซึ่งเป็นนายจ้าง ให้ปฏิบัติงานนอกเหนือจากลักษณะงานที่ปฏิบัติอยู่ตามปกติจะต้องมีหลักฐานการแต่งตั้งผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่สอดคล้องกับหลักสูตรการฝึกอบรมนั้น
- กรณีการฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ผู้ประกอบกิจการซึ่งเป็นนายจ้างต้องจัดให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคนแสดงตนก่อนเข้ารับการฝึกอบรม โดยผู้เข้ารับการฝึกและครูฝึกหรือวิทยากรไม่จำเป็นต้องอยู่ในสถานที่เดียวกัน แต่ต้องสามารถสื่อสารกันได้ทั้งภาพและเสียงตลอดระยะเวลาการฝึกอบรมรวมทั้งต้องจัดให้มีการบันทึกภาพและเสียงของผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาที่มีการฝึกอบรม และเก็บไว้เพื่อให้มาทบทวนหรือพินิจงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ไม่น้อยกว่าสองปีนับแต่วันเสร็จสิ้นการฝึก

☒ ขอรับรองข้อมูลว่าเป็นความจริงทุกประการ

บันทึก

กลับไปรายการ

แสดงสถานะรออนุมัติคำขอเปลี่ยนแปลง (ปก.1)

ข้อมูลผู้ติดต่อ

เลขที่บัญชีผู้ประกอบการ
3133263393412

เลขที่บัญชีขายจากกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม
34001

ชื่อบริษัท
บริษัท ดาวน้ำดื่ม จำกัด2

สาขาที่ยื่นรับรอง
สำนักงานใหญ่

ที่อยู่
เลขที่ 888 หมู่ 6 ซอย- ถนนเพชรเกษม ตำบลวังบูรพาภิรมย์ อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดเพชรบุรี 76000

ผู้จำหน่ายการแทน
นายแดง คำดี

ประเภทกิจการ
น้ำดื่ม111

ข้อมูลเอกสาร

เลขที่รับ

วันที่สร้างเอกสาร
01/03/2568 03:25:11

ประเภทของการรับรอง
ฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน

การยื่นรับรองหลักสูตร
ยื่นขอรับความเห็นชอบก่อนดำเนินการฝึกอบรม

การฝึก/สถานที่ฝึก
ฝึกเอง/จ้างจัดฝึก

พื้นที่ที่ยื่นขอรับรอง
สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 35 เพชรบุรี

หน่วยงานที่ยื่นขอรับรอง
สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2 (หลักสี่)

แบบฟอร์มการฝึก
(ขป.4) การจัดฝึกอบรมให้ลูกจ้างเองหรือกรณีจ้าง

ลำดับ	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	ระยะเวลาการฝึก(ชั่วโมง)	การตรวจสอบหลักสูตร	
1	หลักสูตรเดิมที่เคยขอความเห็นชอบแล้ว (ของสถานประกอบการอื่น)	General knowledge of HDD Div. & HDD1 process	8	ผ่าน รออนุมัติคำขอเปลี่ยนแปลง (ปก.1)	

สถานะการรับรอง
อนุมัติ

เหตุผล

กลับไปรายการ

3. ยื่นขอเปลี่ยนแปลง ปก.2

ลำดับ	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	ระยะเวลาการฝึก(ชั่วโมง)	การตรวจสอบหลักสูตร	
1	หลักสูตรของกรมฯ	ช่างก่อและสุขภัณฑ์	280	ผ่าน	ยื่นขอเปลี่ยนแปลง (ปก.1,2)

สถานะการรับรอง
อนุมัติ

เหตุผล

กลับไปรายการ

(ปก.1) ยื่นขอเปลี่ยนแปลงจำนวนผู้เข้าฝึกอบรม

(ปก.2) ยื่นขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดเกี่ยวกับกำหนดการฝึกอบรม

ความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขรายละเอียดเกี่ยวกับจำนวนลูกจ้างซึ่งเข้ารับการฝึกอบรมที่ส่งผลให้ประมาณการค่าใช้จ่ายมีจำนวนเพิ่มขึ้น

1.2 ชื่อหลักสูตร

ช่างท่อและสุขภัณฑ์

กำหนดการฝึกอบรม

รุ่นที่ 99 จากวันที่เริ่มฝึกอบรม 01/05/2568 จากวันที่สิ้นสุด 03/05/2568
เป็นวันที่เริ่มฝึกอบรม 08/05/2568 เป็นวันที่สิ้นสุด 17/05/2568

สถานที่ฝึกอบรม

รุ่นที่ 99 จากเดิม debug เป็น debug2

ข้อมูลเกี่ยวกับวิทยากรหรือหน่วยงานที่ให้การฝึกอบรม

รุ่นที่ 99 จากเดิม debug เป็น debug2

หมายเหตุ

1. ผู้ประกอบการที่ดำเนินการจัดฝึกอบรมให้ลูกจ้างเองหรือกรณีจ้างจัดฝึกอบรม ในหลักสูตรที่ผู้ประกอบการจัดทำขึ้นใหม่หรือจัดทำขึ้นเป็นครั้งแรก ให้ยื่นคำขอก่อนวันที่จะดำเนินการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 30 วัน
2. กรณีมีการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขเพิ่มเติมจำนวนลูกจ้าง ที่ส่งผลให้ประมาณการค่าใช้จ่ายมีจำนวนเพิ่มขึ้น ต้องยื่นคำขอรับความเห็นชอบเพิ่มเติมตามแบบ ปก.1 พร้อมด้วยประมาณการค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกอบรมภายใน 7 วัน ก่อนวันที่จะดำเนินการฝึกอบรม
3. กรณีเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขรายละเอียดเกี่ยวกับกำหนดการฝึกอบรม สถานที่ฝึกอบรม หรือข้อมูลเกี่ยวกับวิทยากรหรือหน่วยงานที่ให้การฝึกอบรม ให้แจ้งเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขตามแบบ ปก. 2 ต่อนายกะเขยื่อนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันที่จะดำเนินการฝึกอบรมระดับฝีมือแรงงานหรือฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพนั้น
4. กรณีที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับมอบหมายจากผู้ประกอบการซึ่งเป็นนายจ้าง ให้ปฏิบัติงานนอกเหนือจากลักษณะงานที่ปฏิบัติอยู่ตามปกติจะต้องมีหลักฐานการแต่งตั้งผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่สอดคล้องกับหลักสูตรการฝึกอบรมนั้น
5. กรณีการฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ผู้ประกอบการต้องจัดให้ผู้เข้ารับการฝึกทุกคนแสดงตนก่อนเข้ารับการฝึกอบรม โดยผู้เข้ารับการฝึกและครูฝึกหรือวิทยากรไม่จำเป็นต้องอยู่ในสถานที่เดียวกัน แต่ต้องสามารถสื่อสารกันได้ทั้งภาพและเสียงตลอดระยะเวลาการฝึกอบรมรวมทั้งต้องจัดให้มีการบันทึกภาพและเสียงของผู้เข้ารับการฝึกทุกคนตลอดระยะเวลาที่มีการฝึกอบรม และเก็บไว้เพื่อให้นายทะเบียนหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ไม่น้อยกว่าสองปีนับแต่วันเสร็จสิ้นการฝึก

☐ ขอรับรองข้อมูลว่าเป็นความจริงทุกประการ

บันทึก

กลับไปกรายการ

แสดงสถานะรออนุมัติคำขอเปลี่ยนแปลง (ปก.2)

ข้อมูลเอกสาร

เลขที่รับ	วันที่สร้างเอกสาร	ประเภทของการรับรอง	การยื่นรับรองหลักสูตร
	01/03/2568 02:45:23	ฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน	ยื่นขอรับความเห็นชอบก่อนดำเนินการฝึกอบรม
การฝึก/สถานที่ฝึก	พื้นที่ที่ยื่นขอรับรอง	หน่วยงานที่ยื่นขอรับรอง	
ฝึกเอง/จ้างจัดฝึก	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 35 เพชรบุรี	สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2 (หลักสี่)	
แบบฟอร์มการจัดฝึก			
(ขป.4) การจัดฝึกอบรมให้ลูกจ้างเองหรือกรณี-			

ลำดับ	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	ระยะเวลาฝึก(ชั่วโมง)	การตรวจสอบหลักสูตร	
1	หลักสูตรของกรมฯ	ช่างท่อและสุขภัณฑ์	280	ผ่าน รออนุมัติคำขอเปลี่ยนแปลง (ปก.2)	

สถานะ:การรับรอง

อนุมัติ

เหตุผล

กลับไปกรายการ

ยื่นคำร้อง (รง.1)

[illegible]

รายงานผลการฝึกอบรมในการฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและการฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ

ชื่อหลักสูตร
debug มย.1 offline

รุ่นที่ 1	จำนวนรูป(คน) 45	วันที่เริ่มฝึกอบรม 01/05/2568	วันที่เริ่มฝึกอบรม 03/05/2568
-----------	--------------------	----------------------------------	----------------------------------

2. แบบเอกสารหลักฐานเพื่อรายงานผลการฝึกอบรม

2.1 ข้อมูลของผู้เข้ารับการฝึกอบรม และรายงานผลการประเมินศักยภาพภายหลังการฝึกอบรมโดยแสดงข้อมูลเป็นรายบุคคล ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

เอกสารรุ่น 1 Browse... แบบได้เฉพาะไฟล์ pdf

2.2 เอกสารการลงทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

2.2.1 กรณีการฝึกอบรมโดยการบรรยายสำหรับการฝึกอบรมในห้องฝึกอบรม การฝึกอบรมโดยการจัดกิจกรรมกลุ่ม หรือการฝึกอบรมทักษะฝีมือซึ่งต้องมีการปฏิบัติประกอบด้วยใบลงทะเบียนฝึกอบรมที่มีรายชื่อพร้อมลงลายมือชื่อของผู้เข้ารับ การฝึกอบรมที่แสดงเวลาเข้า – ออกในแต่ละวันหรือเอกสารหลักฐานที่ยึดเอียงซึ่งแสดงว่า เข้ารับการฝึกอบรมจริงจนเวลาที่กำหนด

เอกสารรุ่น 1 Browse... แบบได้เฉพาะไฟล์ pdf

2.2.2 กรณีการฝึกอบรมโดยการบรรยายสำหรับการฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ประกอบด้วยใบลงทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรม (การแสดงตนก่อนเข้าอบรม) และแบบแสดงตนด้วยภาพของผู้เข้ารับการฝึกอบรมโดยการบรรยายสำหรับ การฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

เอกสารรุ่น 1 Browse... แบบได้เฉพาะไฟล์ pdf

2.2.3 หลักฐานการแต่งตั้งผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่สอดคล้องกับหลักสูตรการฝึกอบรมนั้น (ถ้ามี)

เอกสารรุ่น 1 Browse... แบบได้เฉพาะไฟล์ pdf

2.3 หลักฐานแสดงการส่งลูกจ้างไปฝึกอบรม เช่น หนังสือสั่งตัว, หนังสือรับว่าเป็นผู้ผ่านการฝึกอบรม (กรณีส่งลูกจ้างไปฝึกอบรม)

เอกสารรุ่น 1 Browse... แบบได้เฉพาะไฟล์ pdf

2.3 หลักฐานแสดงการส่งลูกจ้างไปฝึกอบรม เช่น หนังสือสั่งตัว, หนังสือรับว่าเป็นผู้ผ่านการฝึกอบรม (กรณีส่งลูกจ้างไปฝึกอบรม)

เอกสารรุ่น 1 Browse... แบบได้เฉพาะไฟล์ pdf

☐ ยอมรับรองข้อมูลว่าเป็นความจริงทุกประการ

บันทึก กลับไปที่รายการ